

Циркулярный
к проекту от ДР. ДЗ. 2007
№ 75-н.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
профсоюзной организации
БУ РК «РПТД»
Е.Н. Нимгирова
« 20 » г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
БУ РК «Республиканский
противотуберкулезный диспансер»
И.С. Дорджиев
« 20 » г.

Положение об отделении (кабинете) по оказанию платных медицинских услуг

Раздел 1. Общие положения, цели и задачи:

- 1.1. БУ РК «РПТД» оказывает платные медицинские услуги при наличии лицензии -врачебная помощь: лабораторная диагностика, рентгенология, функциональная диагностика;
-амбулаторная-поликлиническая помощь: клиническая лабораторная диагностика, рентгенология, ультразвуковая диагностика;
- 1.2 Учреждение оказывает платные медицинские услуги на основании договоров возмездного оказания услуг между исполнителем и заказчиком.
- 1.3 Учреждения оказывают платные медицинские услуги на основании утвержденного прескуранта платных услуг.
- 1.4 Отделение лучевой диагностики с кабинетом ультразвукового исследования, клинко-диагностическая лаборатория с бактериологическим отделом являются структурным подразделением БУ РК «РПТД»;
Имеют основную цель- более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития диспансера.
- 1.5 Задачами отделения лучевой диагностики с кабинетом ультразвукового исследования, клинко-диагностическая лаборатория с бактериологическим отделом являются :
проведение диагностических исследований граждан, не состоящих на диспансерном учете по поводу туберкулеза, за плату, кроме больных туберкулезом, для привлечения дополнительного финансирования средств на материально-техническое развитие учреждения, а также материальное поощрение его работников.

Раздел 2. Принцип деятельности отделения(кабинета).

- 2.1. Отделение (кабинет) при оказании платных медицинских услуг руководствуются в своей деятельности действующим законодательством, правилами предоставления медицинских услуг населению, другими документами, регламентирующими организацию оказания платных медицинских услуг населению, настоящим Положением,
Отделение (кабинет) оказывает платные медицинские услуги по прейскуранту

Отделением (кабинетом) ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Минздравом РФ.

Штаты отделения (кабинета) по оказанию платных медицинских услуг устанавливаются в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются главным врачом.

На период работы отделения могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации медицинских услуг.

Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг, производится на основании Положения, утверждаемого главным врачом, с учетом индивидуального вклада сотрудников, участвующих в процессе оказания платных медицинских услуг, в том числе административному персоналу учреждения в суммарном объеме до 5% от средств, направляемых на оплату труда.

2.2. Руководство деятельностью отделения (кабинета) по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет руководитель подразделения, который назначается приказом главного врача диспансера. Руководитель подразделения в установленном порядке несет ответственность:

- за объем и качество оказываемых платных медицинских услуг;
- соблюдением сметной, финансовой и трудовой дисциплины;
- сохранностью собственности, материальных и других ценностей.

2.3. Главный врач осуществляет контроль за деятельностью отделения (кабинета), прием на работу и увольнения персонала отделения (кабинета), заключает необходимые для деятельности отделения (кабинета) договора и соглашения по оказанию платных медицинских услуг.

2.4. Цены (тарифы) на услуги.

Платные медицинские услуги оказываются населению по ценам, порядок установления которых определен приказом Министерства.

Финансово-хозяйственная деятельность отделения (кабинета) включает в себя обязательное возмещение расходов бюджета и осуществляется согласно Правилам предоставления платных медицинских услуг.

2.5. Бухгалтерский учет деятельности отделения (кабинета) осуществляется в соответствии Приказа №157 и от 01.12.2010г «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственных учреждений и инструкций по его применению»

2.6. Неиспользованные средства не подлежат изъятию в бюджет и используются в последующие годы.

2.7. Прекращение оказания платных медицинских услуг отделением (кабинета). Оказание платных медицинских услуг прекращается приказом главного врача диспансера или вышестоящего органа управления здравоохранения в случае систематического или, грубого нарушения настоящего Положения, либо законодательства.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

3.1. Учреждения бесплатно обеспечивают потребителей необходимой и достоверной информацией о платных медицинских услугах.

3.2. Информация о платных медицинских услугах, оказываемых Учреждениями, должна находиться в удобном для обозрения месте и содержать:

- сведения о наименовании Учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об учредителе Учреждения (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроке действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы Учреждения, подразделений, кабинетов, специалистов по оказанию платной и бесплатной медицинской помощи;
- прейскурант на оказываемые платные медицинские услуги;
- условия предоставления этих услуг;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности пациента и медицинского учреждения;
- график работы специалистов, сведения о квалификации специалистов;
- иные сведения.

3.3. Плата за услуги, оказываемые Учреждением, осуществляется в наличной или безналичной форме. При оплате услуг в наличной форме осуществляется внесение денежных средств в кассу Учреждения; при безналичной форме оплаты осуществляется перечисление денежных средств на соответствующий счет Учреждения.

3.4. Оплата медицинских услуг в Учреждении производится с использованием при расчетах бланков строгой отчетности - квитанций (код формы по ОКУД N 0504510) - допускается в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Распределение денежных средств фонда оплаты труда между работниками осуществляется с учетом их индивидуального трудового вклада и регламентируется Положением об оплате труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг.

Распределение финансовых средств в подразделениях учреждений определяется долей вклада каждого работника и регламентируются Положением по распределению средств, поступивших от платных услуг.

3.6. Материальное поощрение руководителя Учреждения за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг согласовывается с Министерством здравоохранения Республики Калмыкия.

3.7. Платные медицинские услуги оказываются медицинским персоналом в свободное от основной работы время с обязательным составлением отдельных графиков по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг.

3.8. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время допускается в виде исключения в связи с технологией их проведения при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи. Часы

работы медицинского персонала, оказывающего платные услуги во время основной работы, отражаются в таблице учета рабочего времени по предпринимательской деятельности.

3.9. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в амбулаторной карте и карте стационарного больного делается отметка об оказании медицинских услуг на платной основе и прикладывается договор на оказание платных медицинских услуг.

3.10. После оказания потребителю платной медицинской услуги ему выдается медицинское заключение установленной формы, при необходимости - листок временной нетрудоспособности в установленном порядке.

3.11. Учреждения обязаны выдать потребителю следующие документы:

- договор (его копию) с учреждением здравоохранения об оказании медицинских услуг или дорогостоящих видов лечения с указанием номера и сроков действия лицензии, если такой договор заключался;

3.12. Платные медицинские услуги населению предоставляются учреждением в рамках, заключаемых с потребителями договоров, при этом стационарное лечение оказывается только в соответствии с заключенными письменными договорами, оказание амбулаторно-поликлинических услуг допускается без заключения письменного договора. При оплате услуг организациями, приобретающими услуги для работников, заключение письменных договоров обязательно.

3.13. Учреждение обязано при оказании платной медицинской помощи соблюдать права пациента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.14. В случае несоблюдения Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг пациент вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в установленном порядке.

3.15. Пациент может обращаться с жалобой непосредственно к руководителю или иному должностному лицу учреждения здравоохранения, в соответствующую вышестоящую организацию либо в суд.

3.16. В случае выявления нарушений в работе Учреждения по предоставлению платных медицинских услуг действие разрешения на оказание платных медицинских услуг может быть приостановлено или аннулировано.